



Администрация Московского района города Нижнего Новгорода
управление образования
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества Московского района»
(МБУ ДО «ЦДТ Московского района»)**
Коминтерна ул., д. 20 А, г. Нижний Новгород, 603014
Тел./ факс (8312) 2 24-27-35, 2 24-02-47 DDT20A@mail.ru

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
МБУ ДО «ЦДТ Московского района»
Протокол от «02.» сентября 2020 г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ЦДТ
Московского района»
_____ М.В. Помелова
Приказ от «02» сентября 2020 г. №47-1



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует действия Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Московского района» (в дальнейшем МБУ ДО «ЦДТ Московского района») в отношении перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым МБУ ДО «ЦДТ Московского района».

1.2. Настоящее Положение о приеме обучающихся разработано на основе следующих нормативных документов:

1.2.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями) (ст.61);

1.2.2. Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ (с изменениями п.1, ст.14);

1.2.3. Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ (с изменениями п.6, ч.2, ст.19);

1.1.4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2.5. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2.6. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 г. №533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018г. №196».

1.2.7. Распоряжения Правительства Нижегородской области 1191-р от 11.11.2019г. «О внедрении на территории Нижегородской области системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на основе сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам», Приказа министерства образования, науки и молодежной политике Нижегородской области от 26.02.2021 г. № 316-01-63-408/21 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Нижегородской области», Постановления администрации города Нижнего Новгорода №252 от 27.02.2020г. «О внедрении на территории Нижнего Новгорода системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на основе сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного

образования детей в Нижнем Новгороде и методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»

1.2.8. Других нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность МБУ ДО «ЦДТ Московского района».

3. Организация перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся с одного этапа обучения на другой осуществляется на основе выполнения ими программных требований по результатам промежуточной аттестации по итогам учебного года, на основании вывода аттестационной комиссии, и оформляется приказом директора.

3.2. Обучающиеся могут быть переведены на более высокий уровень обучения, если уровень его компетенции или возрастные параметры соответствует данному уровню программы. Данная образовательная ситуация инициируется желанием обучающегося и/ или родителей, (законных представителей), подкрепляется выводами и предложениями аттестационной комиссии, фиксированными в протоколе аттестации, а действия по переводу на другой уровень регламентируется Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества Московского района».

3.3. При невыполнении программных требований обучающийся не может быть оставлен на том уровне обучения. В подобных случаях педагогом проводится анализ ситуации, назначаются дополнительные консультации, проводится переаттестация обучающегося с применением адаптированных форм аттестации.

3.4. При желании обучающегося перейти из одной программы на другую (в том числе разной направленности) в МБУ ДО «ЦДТ Московского района», осуществляются действия по отчислению из одной программы и зачисление, на другую программу, согласно заявлениям родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших 14-летнего возраста. Действия перевода с программы на программу не производятся.

3.4. При желании обучающегося, перейти на обучение по программе со схожей образовательной областью в другую образовательную организацию дополнительного образования, та же осуществляется действие по досрочному отчислению, согласно заявлениям родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших 14-летнего возраста и выдается справка об объеме полученного дополнительного образования для зачета результатов в сторонней организации.

3.5. Все операции по переводу обучающихся, согласно приказу директора о переводе, проводятся в информационной системе Навигатор.

4. Организация отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся осуществляется по завершении их обучения, по результатам промежуточной аттестации по итогам освоения программы, на основании вывода аттестационной комиссии, и оформляется приказом директора.

4.1.1. Если обучающийся обучается более чем по одной программе, отчисление производится по каждой программе отдельно, согласно срокам ее реализации.

4.2. По итогам обучения по программе, по желанию родителей и/или обучающихся, выдается документ установленного образца, с указанием объема дополнительного образования по данной программе.

4.3. Досрочное отчисление обучающихся по программе может осуществляться по инициативе родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших 14-летнего возраста, по их устному или письменному заявлению;

4.3.1. основанием для досрочного отчисления могут быть: желание перейти на другую программу, в том числе в стороннюю организацию, изменение места жительства; медицинские показания, отсутствие свободного времени для занятий по программе и тд.

4.3.2. свои устные или письменные заявления родители (законные представители) согласуют с педагогом. На основании имеющихся у них заявлений, руководители объединений составляют служебную записку об отчислении обучающихся.

4.4. Основаниями для досрочного отчисления обучающихся по инициативе учреждения могут быть: отчисления как меры дисциплинарного взыскания; в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение; в связи с достижением обучающимся предельного возраста обучения, предусмотренного Уставом учреждения, или достижение ребенком 18-летнего возраста (для программ с применением сертификатов персонифицированного финансирования).

4.5. Отчисление обучающихся может осуществляться по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6. Отмена заявки на программу в системе Навигатор, по причинам ее несоответствия установленным требованиям Системы Навигатор для рассмотрения, не является основанием для отказа на зачисления по программе. В данном случае выясняются причины несоответствия поданной заявки в каждой конкретной ситуации и принимается обоюдное с родителями решение.

4.7. Досрочное отчисление обучающихся оформляется приказом директора.

5. порядок восстановления обучающихся

В случае пропуска по уважительным причинам (болезни, длительной поездки, временной смены места жительства и тд) более половины занятий, предусмотренных годовым планом программы, обучающийся отчисляется досрочно с данного этапа программы с сохранением приоритетного права зачисления на следующий этап данной программы в следующем учебном году.

6. Заключительные положения

Спорные вопросы по приему, переводу и отчислению обучающихся, возникшие между родителями (законными представителями) и руководством учреждения, регулируются конфликтной комиссией, действующей в учреждении. Так же родители (законные представители) вправе обратиться вышестоящие органы управления системы образования.

Учтено мнение родителей
Протокол Совета родителей
15 сентября 2020 года №1

Учтено мнение обучающихся
Протокол Совета обучающихся
15 сентября 2020 года №1