



Администрация Московского района города Нижнего Новгорода  
управление образования  
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества Московского района»**

(МБУ ДО «ЦДТ Московского района»)

Коминтерна ул., д. 20 А, г. Нижний Новгород, 603014  
Тел./ факс (8312) 2 24-27-35, 2 24-02-47 DDT20A@mail.ru  
л/с 0040754771 в УФК МФ РФ в г. Н.Новгороде  
ОКПО 57843379, ОГРН 1025202838650, КПП 525901001

17.03.2020

№ 33

«Об организации образовательной деятельности в МБУ ДО «ЦДТ Московского района» в период весенних каникул, в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода»

В соответствии с приказами департамента образования от 17.03.2020 № 185 «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции на территории города Нижнего Новгорода», № 189 «Об организованном окончании III четверти в общеобразовательных учреждениях города Нижнего Новгорода»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать для обучающихся учреждения каникулы с 18 по 28 марта 2020 года.
2. Педагогическим работникам обеспечить реализацию плана воспитательных мероприятий дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период каникул до особого распоряжения.
3. Руководителям структурных подразделений:
  - 3.1 обеспечить контроль за выполнением педагогическими работниками плана воспитательных мероприятий дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период каникул до особого распоряжения;

3.2 с целью предупреждения травматизма и гибели детей в весеннее время и дни школьных каникул руководствоваться приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 02.03.2020 № 139.

4. Заместителям директора по УВР обеспечить контроль за организацией и проведением весенних каникул в МБУ ДО «ЦДТ Московского района» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Заместителю директора по АХР, заведующему хозяйством обеспечить сохранность зданий и сооружений в период каникул до особого распоряжения.

6. Руководителю структурного подразделения отдела «Организационно-массовой и методической работы «Ступени» организовать деятельность детских общественных объединений и ученического самоуправления через социальные.

7. Рабочей группе сайта МБУ ДО «ЦДТ Московского района» разместить на сайте учреждения, в группах социальных сетей онлайн-конкурсов, тестовые материалы по интересам, ссылки на художественные, документальные фильмы, книги в соответствии с возрастом обучающихся.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Помелова