

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МБУ ДО «ЦДТ Московского района»
Е. Кулачина

«28» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «ЦДТ Московского района»
М.В. Помелова

«28» августа 2017 г.



ПЛАН
мероприятий по антитеррористической защищенности
МБУ ДО «ЦДТ Московского района»
на 2017-2018 учебный год

№ пп	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение приказом ответственного за антитеррористическую безопасность учреждения	август	директор
2	Детальный анализ особенностей охраны учреждения с определением уязвимых мест. Сопровождения по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму	август	директор
3	Организация разработки планов (текущий и перспективный) и документации по обеспечению безопасности учреждения и совершенствованию системы охраны.	август	директор, ответственный за безопасность учреждения
4	Установка турникета в основном здании. Оснащение установленной системы видеонаблюдения дополнительными камерами.	при наличии финансирования	директор, зам.директора по АХЧ
5	Организация соблюдения пропускного режима, регистрация посторонних лиц в журнале посетителей.	в течение года	вахтер
6	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности	август, 1 раз в четверть	ответственный за безопасность учреждения
7	Разъяснительная работа с обучающимися, родителями о повышении бдительности	1 раз в четверть	педагогические работники
8	Оформление (обновление) наглядной агитации по действиям обучающихся и персонала при обнаружении подозрительных предметов	август	администрация
9	Организация обучения руководящего состава, персонала учреждения, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	в течение года	ответственный за безопасность учреждения, администрация
10	Проведение инструктажей и тренировок с персоналом учреждения для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций.	1 раз в четверть	администрация
11	Проведение бесед и тренировок с обучающимися учреждения для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций.	1 раз в четверть	педагогические работники

12	Периодическая комиссионная проверка складских помещений, подвалов.	1 раз в месяц	зам.директора по АХЧ
13	Контроль за соблюдением пропускного режима обучающимися, персоналом и посетителями учреждения, проверка документов у лиц, проходящих в учреждение, и фиксация в журнале установленной формы (вахта).	в течение года	ответственный за безопасность учреждения, зам.директора по АХЧ
14	Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности учреждения	в течение года	директор