



Администрация Московского района города Нижнего Новгорода  
управление образования  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества Московского района»  
(МБУ ДО «ЦДТ Московского района»)  
Коминтерна ул., д. 20 А, г. Нижний Новгород, 603014  
Тел./ факс (8312) 2 24-27-35, 2 24-02-47 DDT20A@mail.ru

**ПРИНЯТО**

На общем собрании трудового коллектива

Протокол № 1  
от «15» 09 2015г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБУ ДО «ЦДТ Московского района»  
М.В. Помелова

Приказ № 46  
от «15» 09 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

г. Нижний Новгород  
2015 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Московского района» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «ЦДТ Московского района».

1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления МБУ ДО «ЦДТ Московского района». Трудовой коллектив учреждения составляют все работники учреждения.

1.3. Настоящее положение разработано с целью обеспечения коллегиального характера управления деятельностью Учреждения.

1.4. Каждый работник Учреждения, с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия, является членом общего собрания трудового коллектива Учреждения.

1.5. Решение, принятое общим собранием трудового коллектива и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБУ ДО «ЦДТ Московского района», является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи общего собрания трудового коллектива.**

2.1. Основными задачами общего собрания трудового коллектива Учреждения являются:

- обеспечение права на участие в управлении Учреждением всех работников;
- коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива;
- рассмотрение общих вопросов деятельности Учреждения.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы МБУ ДО «ЦДТ Московского района».

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Учреждения.

## **3. Компетенция общего собрания трудового коллектива.**

3.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- обсуждать и принимать Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка;
- принять решение о необходимости заключения коллективного договора и разрабатывать коллективный договор;
- рассматривать перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и учащихся, принимать программы практических

мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;

- заслушивать директора ЦДТ, ответственного по охране труда о выполнении плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и учащихся;

- избирать кандидатов в Совет учреждения;

- на создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;

- рассматривать кандидатуры работников МБУ ДО «ЦДТ Московского района» к награждению.

#### **4. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива.**

4.1. В общем собрании трудового коллектива с правом решающего голоса принимают участие все работники Учреждения .

4.2. С правом совещательного голоса в общем собрании трудового коллектива могут принимать участие представители Родительского комитета.

4.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным если на нём присутствуют не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика общего собрания вносится в годовой план работы учреждения с учётом нерешенных проблем в пределах компетенции общего собрания трудового коллектива.

4.6. Решение общего собрания принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения.

4.7. Ход и решения общего собрания оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ЦДТ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений общего собрания лежит на директоре. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего собрания. Результаты оглашаются на следующем общем собрании трудового коллектива.

4.9. Директор учреждения, в случае несогласия с решением общего собрания, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя собрания, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства общего собрания трудового коллектива и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание трудового коллектива избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.11. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность собрания трудового коллектива;

- информирует работников о предстоящем общем собрании трудового коллектива не менее чем за 10 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива;

- контролирует выполнение принятых решений общего собрания трудового коллектива;

4.12. Секретарь общего собрания трудового коллектива:

- оформляет книгу протоколов, которая нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения;

- пишет протоколы общего собрания трудового коллектива, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.13. Протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания:

- председатель и секретарь (Ф.И.О.) общего собрания трудового коллектива

ЦДТ;

- количественное присутствие сотрудников на собрании;

- приглашенные (Ф.И.О., должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;

- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.

4.14. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению одной трети членов собрания, поданному в письменном виде.

## **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, разработанных на общем собрании трудового коллектива, и внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

## **6. Права общего собрания трудового коллектива.**

6.1. Общее собрание трудового коллектива ЦДТ имеет право:

- участвовать в управлении Организацией;

- направлять предложения и заявления учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения на общем собрании трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания;

- в случае несогласия с решением общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **7. Ответственность общего собрания трудового коллектива.**

7.1. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность за выполнение, невыполнение или выполнение не в полном объёме закреплённых за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.